

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Бриентская средняя общеобразовательная школа»

ОБСУЖДЕНО

на Педагогическом совете

(протокол №1 от 24.08.2020 г)



приказ № 36 от 24.08.2020 г.

Директор МАОУ «Бриентская СОШ»

/Н.П. Савватеева/

Согласовано с Советом родителей

Председатель Совета родителей

Подкорытова О.А. /Подкорытова О.А.

**Положение
о приеме на обучение по образовательным
программам дошкольного образования
в МАОУ «Бриентская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан Российской Федерации в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бриентская средняя общеобразовательная школа», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящие Правила регулируют прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное автономное образовательное учреждение «Бриентская средняя общеобразовательная школа», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в части, не урегулированной законодательством об образовании самостоятельно.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ «Бриентская СОШ» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) и Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и настоящими правилами.

1.4. МАОУ «Бриентская СОШ», обеспечивает прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория). Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МАОУ «Бриентская СОШ», в котором обучаются их братья и (или) сестры.

1.5. В приеме в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в РОО Кваркенского района .

1.6 Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов РФ, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей при приеме (переводе) на обучение.

2. Прием (зачисление) детей в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу

2.1. Прием в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Прием в дошкольную группу осуществляется по направлению районного отдела образования муниципального образования Кваркенский район.

Документы о приеме подаются в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу, в которое получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной

услуги, предоставляемой МО Кваркенский район, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (дошкольную группу).

2.3. Прием в дошкольную группу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

Форма заявления размещена в приложении №1, на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ «Бриентская СОШ» в сети Интернет.

2.4. Для приема в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

-свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

-документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

-свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

-документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

-документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ,

подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.4.1. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу в порядке перевода из другой организации, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

- Для зачисления в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют личное дело воспитанника. Лицо, ответственное за прием документов, при приеме заявления о зачислении в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу в порядке перевода из другой организации по инициативе родителей проверяет личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

- В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью детского сада.

Один экземпляр акта подшивается в представленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение *7 календарных дней* с даты составления акта.

- Отсутствие в личном деле документов, требуемых для зачисления в дошкольную группу, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

- Лицо, ответственное за прием документов, при приеме любых заявлений обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

- Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Форма согласия представлена в приложении №3.

2.6. Требование представления иных документов для приема детей в МАОУ «Бриентская СОШ» в дошкольную группу в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.7. При приеме заявления о приеме в дошкольную группу (заявления о приеме в порядке перевода из другой организации) должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми дошкольной группой, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

(приложение 5)

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.3. и 2.4. настоящих Правил, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На информационном стенде МАОУ «Бриентская СОШ» и на официальном сайте образовательной организации размещается распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Заявление о приеме в дошкольную группу и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов. Форма расписки о приеме документов представлена в *приложении №2*.

2.9. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.3 и 2.4 настоящих Правил, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.10. После приема документов, указанных в пункте 2.3, 2.4 настоящих Правил, МАОУ «Бриентская СОШ» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.11. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте МАОУ «Бриентская СОШ» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «Бриентская СОШ», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.
(*приложение 4*)

Регистрационный номер заявления _____

Приложение №1
Директору
МАОУ Бриентская СОШ
Савватеевой Наталии Павловне

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью,

отчество при наличии

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя) ребенка

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бриентская СОШ» в
дошкольную группу

дата рождения ребенка _____

реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)

Мать _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

Отец _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования МАОУ «Бриентская
СОШ», осуществляемое на **русском** языке, родном языке

_____, в группу _____ направленности для детей в возрасте
(общеразвивающей, комбинированной)

от ___ до ___ лет, группа № ____, с режимом пребывания _____ дня¹,

Желаемая дата приема на обучение - с «___» _____ 20__ г.

Прошу создать для ребенка специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка-
инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида _____

(требуется, не требуется)

С уставом МАОУ «Бриентская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, размещенными на информационном стенде и официальном сайте МАОУ «Бриентская СОШ» ознакомлен (а).

На обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (а):

(Подпись матери)

(Расшифровка подписи)

(Подпись отца)

(Расшифровка подписи)

Дата «___» _____ 20__ г.

¹ кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8-10-часового пребывания), полного дня (10,5-12-часового пребывания).

Регистрационный номер заявления _____

Директору
МАОУ Бриентская СОШ
Савватеевой Наталии Павловне

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью,

отчество при наличии

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя) ребенка

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

заявление

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бриентская СОШ»

дата рождения ребенка _____

реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)

Мать _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

Отец _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МАОУ «Бриентская СОШ», осуществляемое на **русском** языке, родном языке _____, в группу _____ направленности
(направленность группы)

для детей в возрасте от ___ до ___ лет, группа № ____, с режимом пребывания _____ дня².

Желаемая дата приема на обучение - с «___» _____ 20__ г.

Создать для ребенка специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида _____
(требуется, не требуется)

С уставом МАОУ «Бриентская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, размещенными на информационном стенде и официальном сайте МАОУ «Бриентская СОШ», ознакомлен (а).

На обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (а):

(Подпись матери)

(Расшифровка подписи)

(Подпись отца)

(Расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

² кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8-10-часового пребывания), полного дня (10,5-12-часового пребывания).

**РАСПИСКА
в получении документов**

МАОУ «Бриентская СОШ» в лице,

(Ф.И.О., должность)

Получил от _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

следующие документы:

1. *Заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в детский сад;*
2. *Медицинское заключение;*
3. *Документ, удостоверяющий личность, одного из родителей (законных представителей);*
4. *Документ удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;*
5. *Свидетельство о рождении ребёнка или документ подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) (копия);*
6. *Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории, за которой закреплена дошкольная образовательная организация (копия);*
7. *Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ.);*
8. *Согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при наличии);*
9. *Заключение, направление психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (при наличии).*

О факте приема данных документов сделана запись в журнале приема заявлений

№ _____ от _____.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О. ответственного за получение документов)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя о получении расписки)

М.П.

Директору МАОУ
«Бриентская СОШ»
Савватеевой Н. П.

от родителя (законного представителя)

(Фамилия , имя, отчество)

**Согласие
на обучение ребенка
по адаптированной образовательной программе дошкольного образования**

Я, _____,
в соответствии с ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.10 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.05.2020г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"
даю свое согласие на обучение моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка число, месяц, год рождения)

по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МАОУ «Бриентская СОШ»,
разработанной на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
от _____ № _____

«__» _____ 20__ г. _____/_____

Состав личного дела
воспитанника дошкольной группы МАОУ «Бриентская СОШ»

1. Направление комиссии по комплектованию
 2. Заявление о зачислении ребенка в дошкольную группу
3. Копия паспорта родителя (законного представителя)
4. Копия свидетельства о рождении ребенка
5. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства
6. Копия медицинского заключения
7. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования
8. Копия приказа о зачислении
9. Согласие родителей на обучение по адаптированной программе, рекомендации ПМПК (при наличии)
10. Копия документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при наличии)
11. Копия документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

к правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования
в МАОУ «Бриентская СОШ»

ЖУРНАЛ

по ознакомлению родителей с уставными документами

Дата, подпись родителя	Образовательная программа	Программа развития ОУ	Локальные акты, регламентирующие образовательные отношения	Права и обязанности воспитанников	Лицензия на осуществление образовательной деятельности; Лицензия на осуществление медицинской деятельности	Устав	ФИО	№ пп

Журнал приема заявлений о приеме в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бриентская СОШ» в дошкольную группу

Документы приняты		
Документы сдал, расписку получил(а)		
Документы для иностранных граждан	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывания в Российской Федерации	
	Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)	
Медицинское заключение для вночь поступающих детей		
Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности(при необходимости)		
Документ ПМПК(при необходимости)		
Документ подтверждающий установление опеки(при необходимости)		
Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий		
Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство		
Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)		
Дата рождения ребенка		
ФИО ребенка		
ФИО родителя (законного представителя)		
Дата регистрации заявления		
№		